

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NOVARINI NICOLA
Indirizzo	VIA MADONNA N.64
Telefono	///
Fax	///
E-mail	nicola.novarini@live.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 FEBBRAIO 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01 marzo 2000 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bovolone
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Tecnico Informatico
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Sistemi Informativi, con le seguenti attività principali:
Gestione Sistema Informatico Comunale: Assistenza e manutenzione sia della parte Hardware che della parte Software e relative integrazioni tra sistemi.
Gestione acquisti informatici incluse la attività istruttorie degli atti, manutenzione software gestionale ed altri applicativi ente.
Coordinatore dei processi relativi alla formazione dei documenti, gestione dei documenti e relativa conservazione a norma, organizzazione e gestione dei flussi documentali e gestione organizzazione flussi del protocollo.
Coordinamento gestione Privacy e Sicurezza relativa ai sistemi informativi.
Gestione e manutenzione tecnica dei software in uso al Comando Polizia Locale ed in particolare del sistema di Video Sorveglianza.
- Date (da – a) 27/01/1997 – 29/02/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bovolone
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Collaboratore Elettricista
- Principali mansioni e responsabilità Gestione e manutenzione degli impianti elettrici dell'Ente (municipio, scuole impianti di illuminazione pubblica, impianti di sollevamento, ecc.)
Realizzazione di alcune parti di impianti elettrici, in collaborazione con il progettista, di alcuni edifici pubblici.
Assistenza, manutenzione e programmazione delle centraline di automazione e centrali di allarme presenti all'interno dell'Ente.
- Date (da – a) 01/04/1996 – 26/01/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Troll S.r.l. Elettronica Industriale (Legnago)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Industria metalmeccanica operante nel settore automazione elettronica
 Tecnico elettronico ed informatico
 Programmazione e collaudo schede elettroniche.
 Gestione del magazzino materiale elettronico.
 Assistenza e manutenzione post-vendita delle schede elettroniche, presso il cliente.
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 20/02/1996 – 30/03/1996
 Sierra S.r.l.
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Industria metalmeccanica
 Operaio metalmeccanico
 Saldatura a gas, lavorazioni meccaniche ed utilizzo macchine utensili per la costruzione dei componenti necessari alla realizzazione di scambiatori di calore.
 Addetto alle macchine a controllo numerico.
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 20/02/1995 – 19/02/1996
 Arma dei Carabinieri
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Forze armate
 Carabiniere
 Attività connesse al servizio
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 01/04/1994 – 19/02/1995
 Sierra S.r.l.
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Industria metalmeccanica
 Operaio metalmeccanico
 Saldatura a gas, lavorazioni meccaniche ed utilizzo macchine utensili relativamente a tutti i componenti per la realizzazione di scambiatori di calore.
 Addetto alle macchine a controllo numerico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 1991-1993
 Istituto Professionale Statale Industria e Artigianato - G. Giorgi (Verona)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Electronica Industriale – Elettrotecnica – Elettronica Digitale
 Tecnico delle Industrie Elettriche ed Elettroniche
 50/60
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 1998 - 1991
 Istituto Professionale Industria e Artigianato - Leonardo da Vinci (Verona)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Electronica Industriale – Elettrotecnica
 Montatore e riparatore apparecchi radiotelevisivi
 Ottimo

CORSI DI FORMAZIONE

Febbraio 2020 – Giugno 2020 Partecipazione corso formazione 40 Ore Ca' Foscari Challenge School – INPS Valore PA - Competenze digitali: conoscenza delle tecnologie più utili a supporto dell'erogazione dei servizi, avente i seguenti argomenti:

- Digitalizzazione della PA– quadro di insieme
- Documento informatico
- Protezione dei dati personali e Pubblica Amministrazione
- Conservazione dei documenti digitali
- Identità Digitale
- Trasparenza amministrativa, accesso e privacy

Ottobre 2019 - Gennaio 2020 Partecipazione corso formazione 78 ore Organizzazione CUOA Business School avente ad oggetto: PA NEXT: nuovi servizi per città smart, inclusive e sostenibili, avente i seguenti argomenti:

- Open data e big data: le potenzialità offerte per la PA
- La trasformazione digitale della PA: a che punto siamo
- Protezione dei dati: sicurezza e privacy
- Lavoro Agile: innovazione ed engagement nella PA
- Riuso= open source: un nuovo paradigma per la PA
- Machine learning: approcci e strumenti per la PA
- Comunicazione digitale nella PA
- Ecosistema welfare - profili di interoperabilità: piattaforme digitali per semplificare l'erogazione di servizi per persone, famiglie, lavoratori e disoccupati
- Lavoro Agile: innovazione ed engagement nella PA
- Comunicare efficacemente il servizio: la comunicazione interna ed esterna all'ente locale
- Protezione dei dati: sicurezza e privacy

Marzo 2019 – Giugno 2019 Partecipazione corso formazione 40 Ore Ca' Foscari Challenge School – INPS Valore PA - Strumenti e tecnologie per la digitalizzazione della P.A. avente i seguenti argomenti:

- La digitalizzazione della PA
- Produzione e conservazione dei documenti digitali
- La tutela della privacy
- Il documento informatico
- Identità Digitale
- Accesso e trasparenza

Marzo 2018 - Maggio 2018 Partecipazione corso formazione 70 ore Organizzazione CUOA Business School avente ad oggetto: PA (R)EVOLUTION: Competenze e strumenti per l'open digital transformation delle Pubbliche Amministrazioni venete, avente i seguenti argomenti:

- L'Open Digital transformation delle PA: trend di sviluppo
- Open data e big data: le potenzialità offerte per la PA
- Cloud: rischi e opportunità
- Cyber security: misure per una PA sicura
- Laboratorio esperienziale
- Laboratorio di co-progettazione: pratiche innovative di organizzazione del lavoro
- Visita di studio presso la Regione Emilia Romagna ed il Comune di Reggio Emilia

INCARICHI ED ALTRE ATTIVITA'

Gennaio 2020 - Nominato commissario tecnico Comune di Zevio per gara affidamento del servizio di gestione/assistenza del sistema informatico del Comune di Zevio, Servizi Informatici ed Amministratore di Sistema;

Giugno 2019 – Nominato commissario tecnico Comune di Cerea per gara affidamento servizi di manutenzione hardware e rete informatica - assistenza tecnica-sistemistica – gestione del sistema telefonico;

Da Ottobre 2018 a Dicembre 2019 - Svolgimento di attività di supporto come tecnico informatico all'Unione dei Comuni Destra Adige, in convenzione;

Agosto 2015 – Nominato commissario tecnico Comune di Cerea per gara affidamento servizi di manutenzione hardware e rete informatica - assistenza tecnica-sistemistica – gestione del sistema telefonico;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ROMENO

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

///

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Presidente dell'Associazione Nazionale Carabinieri – Sezione di Bovolone (VR)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Gestione reti informatiche

Tecnico Hardware e software - Installazione e manutenzione Server, PC e software di vario genere

Installatore e riparatore apparecchiature elettroniche ed informatiche in genere

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

///

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

2016 – Conseguimento qualifica professionale Gestore dell'autotrasporto Merci - Capacità Professionale per l'esercizio dell'attività di Trasporto Merci Conto Terzi in ambito Nazionale ed Internazionale

PATENTE O PATENTI

Cat. B-C-D + CQC

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Bovolone, 03/11/2020