



FOGLIO CONDIZIONI
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO 2019/2020

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto:

- agli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia di Bovolone *
- agli alunni frequentanti le scuole primaria e secondaria di primo grado di Bovolone (compresi gli alunni residenti a Villafontana iscritti alla scuola secondaria di primo grado di Bovolone)

ISCRIZIONE:

DOMANDA ALL'UFFICIO SCUOLA DEL COMUNE DI BOVOLONE **dal 15 maggio al 6 giugno 2019**

PAGAMENTO con la modalità denominata "PAGO PA" info sul sito del Comune www.comune.bovolone.vr.it



- Pagamento in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione del servizio (entro il 6 giugno 2019)
- su richiesta, pagamento in due rate: Rata 1 al momento dell'iscrizione, acconto, entro il 6 giugno 2019 (pari almeno al 50% dell'importo totale dovuto), Rata 2, saldo, entro il 31 luglio 2019.

TARIFE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ANNO SCOLASTICO 2019/2020

fissate con delibera di Giunta Comunale n. 141 del 05-12-2018 (ALLEGATO B).

Per ottenere la riduzione della tariffa in base all'ISEE o l'esenzione per L. 104/92 art. 3, comma 3, è necessario allegare ISEE in corso di validità e compilare apposito modulo disponibile c/o ufficio scuola.

Tariffa	PERCORSO	TIPOLIGIA TARIFFA	importo	Riduzione per isee da 2000,01 a 5000,00	valore sconto	tariffa servizio	Riduzione per isee da 0 a 2000,00	valore sconto	tariffa servizio Iva compresa
1	Andata e ritorno	piena	€ 280,00	10%	€ 28,00	€ 252,00	20%	€ 56,00	€ 224,00
2	solo andata/solo ritorno	piena	€ 210,00	10%	€ 21,00	€ 189,00	20%	€ 42,00	€ 168,00
3	Andata e ritorno	sconto 2 figlio	€ 238,00	10%	€ 23,80	€ 214,20	20%	€ 47,60	€ 190,40
4	solo andata/solo ritorno	sconto 2 figlio	€ 178,50	10%	€ 17,85	€ 160,65	20%	€ 35,70	€ 142,80
5	Andata e ritorno	sconto 3 figlio	€ 140,00	10%	€ 14,00	€ 126,00	20%	€ 28,00	€ 112,00
6	solo andata/solo ritorno	sconto 3 figlio	€ 105,00	10%	€ 10,50	€ 94,50	20%	€ 21,00	€ 84,00
7		4 figlio/L. 104/92	esente dal pagamento tariffa						

PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA

***IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA DI BOVOLONE, SARÀ ATTIVATO SOLTANTO SE SI SARÀ RAGGIUNTO IL NUMERO MINIMO DI 40 BAMBINI ISCRITTI, ALLA DATA DI CHIUSURA DELLE ISCRIZIONI (6 GIUGNO 2019) salvo diverse successive disposizioni da parte dell'Amministrazione Comunale.**

- è garantito il servizio solo entro il bacino di utenza della scuola stessa (zona limitrofa alla scuola).
- Il servizio trasporto scuola infanzia è garantito da settembre a fine giugno secondo il calendario scolastico, quando sono attivi gli orari definitivi (8.00-16.00). Non viene effettuato il servizio di ritorno nel periodo in cui la scuola dell'infanzia termina alle ore 13.00.

DEBITI SCOLASTICI E DILAZIONAMENTI SUI PAGAMENTI

In caso di eventuali debiti per altri servizi scolastici, è necessario saldare entro il 30/08/2019, per poter usufruire del servizio Scolastico.

Sono ammessi dilazionamenti nei pagamenti con più rate nel corso dell'estate, prima dell'utilizzo del servizio, previa richiesta e autorizzazione da parte del responsabile del servizio. Non sarà garantito il trasporto scolastico, agli utenti che all'inizio del servizio non hanno provveduto al completo pagamento della quota dovuta.

LISTA D'ATTESA E RINUNCIA AL POSTO

Per le domande presentate oltre il termine, verrà formata una lista d'attesa in ordine di arrivo, e le stesse saranno evase previa disponibilità dei posti. Per le domande presentate oltre il 31/08/2019, si valuterà l'attivazione del servizio a partire dal mese di ottobre previa disponibilità dei posti.

E' necessario comunicare al più presto (e comunque entro e non oltre il 30/08/2019) all'Ufficio Scuola l'eventuale rinuncia all'iscrizione al servizio, per ottenere il rimborso di quanto pagato.

LINEE E PERCORSI

Le linee e i percorsi saranno quelli stabiliti dall'Amministrazione Comunale e in base alle domande presentate verrà assegnato il bus all'utente. Sul sito internet del comune www.comune.bovolone.vr.it è possibile visionare le linee e gli orari dell'anno scolastico precedente, che quest'anno non dovrebbero subire particolari variazioni.

SCIOPERO

Per tutte le scuole, in caso di scioperi o assemblee indette dal personale scolastico, il servizio trasporto viene effettuato soltanto per l'orario classico giornaliero, fissato a inizio anno dal dirigente.

NORME DI COMPORTAMENTO

AGLI ALUNNI CHE USUFRUISCONO DEL SERVIZIO SI RICORDA CHE:

- L'accesso al servizio è possibile solo per chi ha completato l'iscrizione e per il tragitto richiesto.
- Durante il servizio **gli utenti dovranno tenere un comportamento corretto**, in particolare dovranno rimanere seduti, non disturbare i compagni di viaggio, l'autista e l'accompagnatore; usare un linguaggio conveniente; mostrare rispetto per le attrezzature del mezzo pubblico e più in generale rispettare le regole impartite dall'autista.
- E' vietato agli alunni, per motivi di sicurezza, alzarsi dal proprio posto mentre lo scuolabus è in movimento e portare sul mezzo oggetti pericolosi. Autisti ed accompagnatori sono tenuti a comunicare al Responsabile del Servizio l'uso improprio del servizio da parte degli iscritti.

In caso di comportamento scorretto, oltre al richiamo verbale, previa segnalazione scritta dell'autista, il Responsabile del Servizio segnalerà quanto accaduto ai genitori dell'alunno indisciplinato e alla scuola frequentata. L'utente potrà essere temporaneamente escluso dal servizio.

AI GENITORI SI RICORDA CHE:

La conduzione del minore dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa è di competenza della famiglia che si assume tutte le responsabilità.

Più specificatamente la famiglia è tenuta:

- ad accompagnare e a riprendere il proprio figlio all'orario stabilito, rimanendo responsabile del minore nel tratto compreso fra l'abitazione e i punti di salita e discesa.
- Non può essere attribuita all'autista e all'accompagnatore alcuna responsabilità per fatti accaduti durante detto percorso.
- **I genitori degli alunni devono sempre essere presenti alla fermata dello scuolabus per ritirare il proprio figlio; in caso di impedimento devono espressamente delegare un altro familiare o, comunque, un adulto di riferimento. Qualora non si presentasse nessuno a riprendere il bambino alla fermata stabilita l'autista o l'assistente provvederà a informare telefonicamente i genitori, in caso di non risposta l'autista affiderà il bambino alla Polizia Locale del Comune, dove i genitori dovranno andare a riprenderlo. La mancata presenza dell'adulto alla fermata potrà comportare la sospensione del servizio.**

Nel caso di alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado, la famiglia può autorizzare l'autista a lasciare il bambino alla fermata perché rientri autonomamente all'abitazione; in tal caso dovrà essere sottoscritta apposita dichiarazione dai genitori, da consegnare alla ditta di trasporto, nella quale la famiglia si assume ogni responsabilità in merito.

Qualsiasi comportamento da parte dell'utenza difforme rispetto a quanto comunicato precedentemente, in rapporto al normale svolgimento o a modalità di utilizzo del servizio (prelevamento diretto dalla scuola, andata o ritorno in punti diversi, assenze prolungate per malattia, ecc...), dovrà essere comunicato dalle famiglie o dalle istituzioni scolastiche al conducente o ai competenti uffici comunali.

Si rimanda per tutte le altre norme al **REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**, approvato con deliberazione consiliare n. 64 del 16-10-2012



Il Responsabile del Servizio
Affari Generali e Servizi Sociali
F.to Monica Menato
(DECRETO NOMINA SINDACALE n.5/2018)

importo dovuto 1° FIGLIO _____

- Rata 1 al momento dell'iscrizione € _____
- Rata 2, saldo, entro il 31 luglio € _____

importo dovuto 2° FIGLIO _____

- Rata 1 al momento dell'iscrizione € _____
- Rata 2, saldo, entro il 31 luglio € _____

PER INFORMAZIONI

Ufficio Scuola Comune di Bovolone 0456995227/228 - e-mail: lisa.mantovani@bovolone.net

ORARI DI APERTURA: Mattina: mar. mer. giov. 8.30 - 13.00 - Pomeriggio: mar. 15.00 - 17.00